

UCHWAŁA NR /11
RADY MIASTA SIEMIATYCZE

z dnia lutego 2011 roku

w sprawie programu współpracy na 2011 rok Miasta Siemiatycze z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 w związku z art. 7 ust. 1 pkt 19 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241; z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 106, poz. 675) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Nr 96, poz. 873; z 2004 r. Nr 64, poz. 593, Nr 116, poz. 1203, Nr 210, poz. 2135; z 2005 r. Nr 155, poz. 1298, Nr 169, poz. 1420, Nr 175, poz. 1462, Nr 249, poz. 2104; z 2006 r. Nr 94, poz. 651; z 2008 r. Nr 209, poz. 1316; z 2009 r. Nr 19, poz. 100, Nr 22, poz. 120, Nr 157, poz. 1241; z 2010 r. Nr 28, poz. 146) uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. Uchwała się program współpracy na 2011 rok Miasta Siemiatycze z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

2. Program o którym mowa w ust. 1 dotyczy:

- 1) organizacji pozarządowych;
- 2) osób prawnych i jednostek organizacyjnych działających na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego;
- 3) stowarzyszeń jednostek samorządu terytorialnego;
- 4) spółdzielni socjalnych;
- 5) spółek akcyjnych i spółek z ograniczoną odpowiedzialnością oraz klubów sportowych będących spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. Nr 127, poz. 857), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich członków, udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Siemiatycze.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Program współpracy Miasta Siemiatycze
z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność
pożytku publicznego na rok 2011**

§1

Postanowienia ogólne

Ilekcroć w niniejszym Programie jest mowa o:

1. Ustawie bez bliższego określenia – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.),
2. Mieście bez bliższego określenia – należy przez to rozumieć Miasto Siemiatycze,
3. Organizacji – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe, jak również podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy,
4. Programie – należy przez to rozumieć „Program współpracy Miasta Siemiatycze z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2011”.

§2

Cele Programu współpracy

1. Celem Programu jest rozwój lokalny poprzez aktywizację społeczności lokalnej we współpracy z organizacjami pozarządowymi.
2. Cele szczegółowe Programu:
 - 1) aktywizacja społeczności lokalnych Miasta Siemiatycze;
 - 2) stworzenie bazy organizacji pozarządowych na terenie Miasta Siemiatycze;
 - 3) efektywne wykonywanie zadań publicznych Miasta poprzez włączenie w ich realizację organizacji pozarządowych.

§3

Zasady współpracy

1. Współpraca Miasta z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego opierać się będzie na podstawie przepisu art. 5 ust. 3, który określa zasady regulujące współpracę w procesie realizacji zadań publicznych.
 - 1) Zasada pomocniczości – w myśl której Miasto udziela pomocy organizacjom pozarządowym w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami a organizacje realizują, uzgodnione wcześniej priorytetowe zadania publiczne, służące zaspokajaniu potrzeb mieszkańców miasta.
 - 2) Zasada suwerenności stron polega na instytucjonalnej niezależności organizacji pozarządowych od organów administracji publicznej. Miasto respektując odrębność wspólnot obywateli, uznaje ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, w tym należących do sfery zadań publicznych. Istotną konsekwencją stosowania zasady suwerenności jest zagwarantowanie organizacjom pozarządowym i innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego określonej autonomii w sposobie realizacji zadań publicznych.
 - 3) Zasada partnerstwa opiera się na relacji wspólnego zaufania, a także informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych działań. Zasada równoprawnego partnerstwa umożliwia włączenie podmiotów pozarządowych w system funkcjonowania Miasta, a także konstytuuje inicjatywę dla rozwoju lokalnej społeczności.
 - 4) Zasada efektywności - Miasto, kierując się zasadą efektywności przy zlecaniu zadań publicznych, dokonuje najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych. Przekazuje podmiotom programu realizację zadań własnych, udzielając dotacji na ich realizację a organizacje zapewniają ich wykonanie sposób gospodarny, profesjonalny i terminowy.
 - 5) Zasada uczciwej konkurencji pozwala na udział w otwartych konkursach ofert wszystkim organizacjom pozarządowym i podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego. Kryteria ocen są identyczne dla wszystkich podmiotów, a realizatorami zadań zostają organizacje pozarządowe, które uzyskają najwyższe oceny oraz akceptację.

- 6) Zasada jawności, która urzeczywistniana jest poprzez udostępnianie organizacjom pozarządowym informacji o zamiarach, celach, środkach finansowych przeznaczonych w budżecie miasta na realizację zadań publicznych oraz kryteriach i sposobie oceny projektów.
2. Stosowanie powyższych zasad przez podmioty programu jest gwarantem jakości współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

§4

Zakres przedmiotowy programu i formy współpracy

1. Przedmiotem współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest realizacja zadań publicznych należących do zakresu działania gminy, zgodnie z ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.
2. Współpraca Miasta z organizacjami pozarządowymi w formie finansowej odbywa się poprzez:
 - 1) zlecenie realizacji zadań publicznych w formie wspierania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;
 - 2) zlecenie realizacji zadania, na podstawie zawartej umowy, w ramach inicjatywy lokalnej.
3. W formie finansowej Miasto będzie wspierać w szczególności zadania określone w priorytetowych obszarach realizacji zadań.
4. Współpraca w formie pozafinansowej odbywać się będzie w szczególności poprzez:
 - 1) wzajemne informowanie się stron współpracy o planowanych przedsięwzięciach z zakresu zadań publicznych;
 - 2) konsultacje z podmiotami Programu projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji w oparciu o Uchwałę Rady Miasta Siemiatycze nr III/14/10 z dnia 21 grudnia 2010 roku.

§5

Priorytetowe obszary realizacji zadań

- 1. W sferze dotyczącej oświaty, kultury i kultury fizycznej podejmowane będą działania w zakresie:**
 - a) podtrzymywania polskiej tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej - organizacja konkursów, wystaw i imprez nawiązujących do tradycji narodowej;
 - b) zagospodarowania wolnego czasu dzieci i młodzieży;
 - c) organizacja zajęć pozaszkolnych, pozalekcyjnych jako rozwój zainteresowań;
 - d) organizacja wypoczynku dzieci i młodzieży;
 - e) tworzenie warunków upowszechniania kultury fizycznej.

- 2. W sferze dotyczącej zdrowia i polityki społecznej podejmowane będą następujące działania:**
 - a) realizacja programów profilaktycznych i terapeutycznych dla dzieci i młodzieży w szczególności związanych z uzależnieniami;
 - b) realizacja Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2011;
 - c) prowadzenie świetlic środowiskowych.

§6

Okres realizacji Programu

Program będzie realizowany od dnia 01 stycznia 2011 r. do dnia 31 grudnia 2011 r.

§7

Sposób realizacji Programu

1. Po uchwaleniu Programu każdorazowo zamieszcza się informacje o planowanych przedsięwzięciach związanych z realizacją Programu.
2. Miasto zleca, na podstawie przepisów ustawy, realizację zadań publicznych.
3. Podmioty Programu realizują określone cele i stosują zasady współpracy.

§8

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

1. Miasto przewiduje przeznaczyć kwotę, w wysokości **290.000 zł** na realizację Programu.
2. Kwota przeznaczona na realizację zadań ujętych w Programie może ulec zmniejszeniu w przypadku stwierdzenia, że zadania te można zrealizować mniejszym kosztem lub zaistnieje konieczność zmniejszenia budżetu Miasta w części przeznaczonej na realizację zadań z ważnych przyczyn, niemożliwych do przewidzenia na etapie tworzenia Programu.
3. Kwota przeznaczona na realizację zadań ujętych w Programie może ulec zwiększeniu w przypadku stwierdzenia, że zadania te należy zrealizować większym kosztem lub zaistnieje konieczność zwiększenia budżetu Miasta w części przeznaczonej na realizację zadań z ważnych przyczyn, niemożliwych do przewidzenia na etapie tworzenia Programu.

§9

Sposób oceny realizacji Programu

1. Ocena realizacji Programu dokonana będzie na podstawie:
 - a) Wskaźników:
 - 1) Ilość złożonych ofert przez podmioty programu na realizację zadań publicznych.
 - 2) Ilość zawartych umów na realizację zadań publicznych.
 - 3) Liczba osób, które były adresatami działań podmiotów programu.
 - 4) Ilość przyjętych sprawozdań z realizacji zadań publicznych.
 - b) Sprawozdania z realizacji Programu przedłożonego przez Burmistrza Miasta Siemiatycze.

§10

Informacje o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji

1. Tworzenie Programu miało następujący przebieg:

- a) Przyjęcie Uchwały Rady Miasta Siemiatycze nr III/14/10 z dnia 21 grudnia 2010 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego oraz organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
 - b) Rozpoczęcie konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Informacja o rozpoczęciu konsultacji wraz z Formularzem zgłaszania opinii została umieszczona na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Siemiatycze, stronie BIP urzędu oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta Siemiatycze. Uczestnicy konsultacji mogli zgłaszać swoje propozycje w formie pisemnej na adres Urzędu Miasta Siemiatycze oraz e-mailowo na adres: agnieszka.oleszczuk@siemiatycze-um.com.pl.
 - c) Zgłaszanie propozycji na Formularzu zgłaszania opinii do Programu.
 - d) Przygotowanie projektu Programu i wprowadzenie do jego treści złożonych propozycji zadań.
 - e) Skierowanie projektu pod obrady Rady Miasta Siemiatycze.
2. Informacja o przebiegu konsultacji stanowi załącznik do niniejszego Programu.

§11

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Po ogłoszeniu otwartego konkursu ofert, utworzona zostaje lista przedstawicieli zgłoszonych przez organizacje pozarządowe nie uczestniczące w danym konkursie, chętnych do udziału w pracach Komisji Konkursowej.
2. Burmistrz Miasta, powołuje komisję konkursową ze wskazaniem przewodniczącego i wiceprzewodniczącego oraz wprowadza Regulamin pracy komisji.
3. Przewodniczący i członkowie komisji przed rozpoczęciem pierwszego posiedzenia składają pisemne oświadczenia, że zapoznał się z treścią art. 24 §1 k.p.a. i nie zachodzą przesłanki w nim wymienione do wyłączenia jego z udziału w komisji.
4. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.

5. Posiedzenia zwołuje i prowadzi przewodniczący, w przypadku jego nieobecności członek Komisji upoważniony przez Przewodniczącego.
6. Do ważności obrad komisji niezbędna jest obecność, co najmniej 50% składu jej członków.
7. Brak przedstawiciela organizacji pozarządowych nie wstrzymuje prac komisji.
8. Komisja podejmuje decyzję większością głosów w głosowaniu jawnym. W przypadku równej liczby głosów „za” lub „przeciw” głos decydujący ma Przewodniczący Komisji, a w przypadku jego nieobecności Członek Komisji upoważniony przez Przewodniczącego.
9. Za udział w posiedzeniach komisji nie przysługuje wynagrodzenie i zwrot kosztów podróży.
10. Komisja rozpatruje oferty oddzielnie dla każdego zadania konkursowego według następujących zasad:
 - a) każda oferta jest oceniana pod względem formalnym. Oferty nie spełniające wymogów formalnych są odrzucane;
 - b) ocena ofert pod względem merytorycznym następuje z uwzględnieniem kryteriów określonych w treści ogłoszenia konkursowego;
 - c) wyniki oceny merytorycznej są podstawą do utworzenia listy wyników konkursu, według uzyskanych ocen końcowych.
11. Komisja konkursowa, po zakończeniu prac, przekazuje Burmistrzowi Miasta protokół z obrad komisji wraz z listą wyników konkursu.

§12

Postanowienia końcowe

Organizacja pozarządowa, w zakresie otrzymania środków publicznych z budżetu Miasta, jest zobowiązana do umieszczania na swoich materiałach informacji o finansowaniu lub dofinansowaniu przez Miasto.