

Nr referencyjny nadany sprawie przez

Zamawiającego **IF.271.7.2020**

Burmistrz Miasta Siemiatycze, Miasto Siemiatycze

ul. Pałacowa 2, 17-300 Siemiatycze

<http://bip.um.siemiatycze.wrotapodlasia.pl>

<http://www.siemiatycze.eu/pl/>

e-mail: [urząd@siemiatycze.eu](mailto:urząd@siemiatycze.eu)

tel. (85) 656 58 00, fax. (85) 656 58 03



## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (SIWZ)**

przeprowadzanego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest

### **DOSTAWA**

Nazwa postępowania: **Dostawa i montaż 8 instalacji fotowoltaicznych na obiektach użyteczności publicznej Miasta Siemiatycze**

**CZĘŚĆ I: Dostawa i montaż w oparciu o dokumentację wykonawczą i programy funkcjonalno-użytkowe 4 instalacji fotowoltaicznych na budynkach użyteczności publicznej, położonych w strefie ochrony konserwatorskiej**

**CZĘŚĆ II: Opracowanie dokumentacji wykonawczych w oparciu o Program Funkcjonalno-Użytkowy, dostawa i montaż 4 instalacji fotowoltaicznych na budynkach użyteczności publicznej, położonych poza strefą ochrony konserwatorskiej.**

Postępowanie dotyczy zamówienia o wartości **wyższej** niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp

Zadanie jest dofinansowane w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej V. Gospodarka niskoemisyjna, Działanie 5.1 Energetyka oparta na odnawialnych źródłach energii w ramach projektu pn.: „Montaż instalacji do wytwarzania energii ze źródeł odnawialnych na potrzeby własne Miasta Siemiatycze”, WND-RPPD.05.01.00-20-0630/19

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego

Zatwierdzam:

Burmistrz

mgr Piotr Siniakowicz  
Kierownik Zamawiającego

Data: 13.10.2020

## **ZAŁĄCZNIKI - spis**

1. Wzór formularza ofertowego – **zał. nr 1**
2. Wzory formularzy w tym:
  - a. wykaz dostaw – **zał. nr 2a1 (część1), 2a2 (część2)**
  - b. wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego – **zał. nr 2b1 (część 1), 2b2 (część 2)**
3. Zakres oświadczenia w formie jednolitego dokumentu (**JEDZ**). Zakres oświadczenia w formie jednolitego dokumentu (JEDZ) w formacie .pdf (poglądowo) – **zał. nr 3**
  - a. JEDZ w formacie .xml do pobrania przez Wykonawcę i zaimportowania w serwisie eESPD.u – **zał. nr 3a.**
4. Wzór umowy – **zał. nr 4a, 4b**
5. Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia – **zał. nr 5**
6. Wzór oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej – **zał. nr 6**
7. **Opis przedmiotu zamówienia**
  - a. projekty wykonawcze 4 instalacji fotowoltaicznych – **zał. nr 7a**
  - b. PFU w zakresie 8 instalacji – **zał. nr 7b**
8. **Klucz szyfrujący z miniPortalu**

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA INFORMACJE DLA WYKONAWCÓW

Dot. realizacji zadania pn.:

### **DOSTAWA I MONTAŻ 8 INSTALACJI FOTOWOLTAICZNYCH NA OBIEKTACH UŻYTECZNOŚCI PUBLICZNEJ MIASTA SIEMIATYCZE**

które jest współfinansowane przez Unię Europejską w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego  
Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020.

**CZĘŚĆ I: Dostawa i montaż w oparciu o dokumentację wykonawczą i programy funkcjonalno-użytkowe 4 instalacji fotowoltaicznych na budynkach użyteczności publicznej, położonych w strefie ochrony konserwatorskiej.**

**CZĘŚĆ II: Opracowanie dokumentacji wykonawczych w oparciu o Program Funkcjonalno-Użytkowy, dostawa i montaż 4 instalacji fotowoltaicznych na budynkach użyteczności publicznej, położonych poza strefą ochrony konserwatorskiej.**

#### **I. Nazwa oraz adres Zamawiającego**

**Rozdział I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

**Miasto Siemiatycze**

**ul. Pałacowa 2**

**17-300 Siemiatycze**

**NIP: 544 15 37 192**

<http://bip.um.siemiatycze.wrotapodlasia.pl>

<http://www.siemiatycze.eu/pl>

**e-mail: [urząd@siemiatycze.eu](mailto:urząd@siemiatycze.eu)**

**tel. (85) 656 58 00**

**fax. (85) 656 58 03**

**Adres PEF do elektronicznego fakturowania w zamówieniach publicznych (rodzaj / numer): NIP / 5441537192**

#### **II. Tryb udzielenia zamówienia.**

1. Zamówienie pn.: **Dostawa i montaż 8 instalacji fotowoltaicznych na obiektach użyteczności publicznej Miasta Siemiatycze**, które jest współfinansowane przez Unię Europejską w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020, udzielone zostanie w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
2. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
3. Wartość zamówienia jest **większa od kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy** z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.).

4. Zamawiający informuje, że jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej, które Zamawiający przeznacza na sfinansowanie części zamówienia nie zostaną przyznane, wówczas na podstawie art. 93 ust. 1a pkt. 1 ustawy Pzp zamówienie może zostać unieważnione.

### **III. Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Zamówienie pn.: **Dostawa i montaż 8 instalacji fotowoltaicznych na obiektach użyteczności publicznej Miasta Siemiatycze**, jest współfinansowane przez Unię Europejską w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020.
2. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa i montaż instalacji fotowoltaicznych**, która obejmuje w szczególności:
  - 1) dostawę i montaż na dachach wraz z uruchomieniem 8 instalacji fotowoltaicznych wraz z optymalizatorami mocy, o łącznej mocy minimalnej **272,7 kWp**,
  - 2) montaż konstrukcji nośnych na dachach budynków,
  - 3) montaż paneli fotowoltaicznych na dachach,
  - 4) uziemienie systemów fotowoltaicznych,
  - 5) montaż inwertera i zabezpieczeń strony DC i AC,
  - 6) połączenie modułów z inwerterem,
  - 7) podłączenie instalacji do licznika energii elektrycznej,
  - 8) sprawdzenie pracy układu,
  - 9) wykonanie pomiarów na instalacji,
  - 10) przeszkolenie wszystkich użytkowników z zasad obsługi, użytkowania, konserwacji i bezpieczeństwa związanych z użytkowaniem zainstalowanej instalacji PV,
  - 11) opracowanie szczegółowych instrukcji obsługi i ich przekazanie użytkownikom,
  - 12) uzyskanie w imieniu Zamawiającego wymaganych prawem uzgodnień, opinii i zgłoszeń dotyczących mikroinstalacji fotowoltaicznych,
  - 13) podłączenie instalacji do sieci elektroenergetycznej w imieniu i na rzecz Zamawiającego wraz ze zgłoszeniem przyłączenia instalacji do sieci dystrybucyjnej PGE Dystrybucja S.A. na podstawie wytycznych dostępnych na stronie zakładu,
  - 14) zapewnienie systemu do monitoringu pomiarów efektu ekologicznego wszystkich wykonanych instalacji w celu bieżącego monitorowania efektu ich pracy,
  - 15) sporządzenie wykazu zastosowanych urządzeń z kartami gwarancyjnymi i dokumentacją techniczną tych urządzeń wraz z wykazem materiałów użytych do wykonania w/w zamówienia i ich atestami i deklaracjami zgodności;
  - 16) wykonywanie przeglądów gwarancyjnych dla każdej wykonanej instalacji oraz odnotowanie ww. przeglądów w karcie przeglądów gwarancyjnych - świadczenie usług gwarancyjnych przez okres wskazany w ofercie.
  - 17) opracowanie dokumentacji wykonawczej dla czterech lokalizacji (Szkoły Podstawowej Nr 1 i Nr 3, Przedszkola Nr 1 i Nr 5)  
opracowanie dokumentacji powykonawczej dla każdej instalacji (8)

**3. Przedmiot zamówienia został podzielony na następujące części :**

**1) CZĘŚĆ 1: Dostawa i montaż w oparciu o dokumentację wykonawczą i programy funkcjonalno-użytkowe 4 instalacji fotowoltaicznych na budynkach użyteczności publicznej, położonych w strefie ochrony konserwatorskiej [142,7 kW]:**

- a) Urząd Miasta Siemiatycze, ul. Pałacowa 2 Siemiatycze, min. moc instalacji 19,4 kW
- 66 modułów fotowoltaicznych o mocy około 290 W
  - 2 trójfazowe inwertery sieciowe o mocach około 10kW
  - optymalizatory mocy
  - 2 moduły komunikacyjne RS485
  - infrastruktura towarzysząca
  - montaż na dedykowanej konstrukcji wsporczej zakotwionej do konstrukcji dachu dwuspadowego
- b) Przedszkole Nr 3, ul. 11 Listopada 24 Siemiatycze, minimalna moc instalacji 37,7 kW
- 130 modułów fotowoltaicznych o mocy około 290 W
  - 2 trójfazowe inwertery sieciowe o mocy około 20kW i 17,5 kW
  - optymalizatory mocy
  - 2 moduły komunikacyjne RS485
  - infrastruktura towarzysząca
  - montaż na dedykowanej konstrukcji wsporczej zakotwionej do konstrukcji dachu dwuspadowego
- c) Budynek edukacyjny po byłym Gimnazjum Nr 1 ul. Świętojańska 25, Siemiatycze, minimalna moc instalacji 37,7 kW
- 130 modułów fotowoltaicznych o mocy około 290 W
  - 2 trójfazowe inwertery sieciowe o mocy około 20kW i 17,5 kW
  - optymalizatory mocy
  - 2 moduły komunikacyjne RS485
  - infrastruktura towarzysząca
  - montaż na dedykowanej konstrukcji wsporczej balastowej do dachów płaskich
- d) Hala widowiskowo-sportowa, ul. Świętojańska 25A, 17-300 Siemiatycze, minimalna moc instalacji 47,9 kW
- 165 modułów fotowoltaicznych o mocy około 290 W
  - 3 trójfazowe inwertery sieciowe o mocy około 17,5kW, 17,5 kW i 12,5kW
  - optymalizatory mocy
  - 3 moduły komunikacyjne RS485
  - infrastruktura towarzysząca
  - montaż na dedykowanej konstrukcji wsporczej balastowej do dachów płaskich

**2) CZĘŚĆ 2: Opracowanie dokumentacji wykonawczych w oparciu o Program funkcjonalno-użytkowy, dostawa i montaż 4 instalacji fotowoltaicznych na budynkach użyteczności publicznej, położonych poza strefą ochrony konserwatorskiej [130 kW]:**

- a) Szkoła Podstawowa Nr 1, ul. Ogrodowa 2 Siemiatycze, minimalna moc instalacji 37,5 kW
- Założenia PFU: 137 modułów polikrystalicznych o mocy 275W każdy, 2 falowniki o mocy 20 i 17,5 kW, należy wykonać ekspertyzę techniczną dachu, która określi sposób montażu instalacji.
- b) Przedszkole Nr 1, ul. Ogrodowa 6 Siemiatycze, minimalna moc instalacji 20 kW
- Założenia PFU: 73 moduły polikrystaliczne o mocy 275W każdy, falownik o mocy 20 kW, należy wykonać ekspertyzę techniczną dachu która określi sposób montażu instalacji
- c) Przedszkole Nr 5, ul. Gen. W. Andersa 9 Siemiatycze, minimalna moc instalacji 25 kW
- Założenia PFU: 91 modułów polikrystalicznych o mocy 275W każdy, 2 falowniki o mocy 15 i 10 kW, należy wykonać ekspertyzę techniczną dachu, która określi sposób montażu instalacji.
- d) Szkoła Podstawowa Nr 3, ul. Gen. W. Andersa 4 Siemiatycze, minimalna moc instalacji 47,5 kW
- Założenia PFU: 173 modułów polikrystalicznych o mocy 275W każdy, 3 falowniki o mocy 17,5 kW, 17,5 kW i 12,5 kW, należy wykonać ekspertyzę techniczną dachu, która określi sposób montażu instalacji.

4. Szczegółowy opis oraz zakres prac określają:

- 1) Dokumentacja wykonawcza instalacji fotowoltaicznej budynku Urzędu Miasta Siemiatycze, Przedszkola Nr 3, budynku po byłym Gimnazjum Nr 1, Hali widowiskowo-sportowej - część 1
- 2) Program funkcjonalno - użytkowy sporządzony dla każdej instalacji – część 1, 2

5. Wykonawca swoim staraniem i na swój koszt zabezpieczy i oznakuje teren wykonywania prac montażowych. Media niezbędne do wykonania zadania (energia elektryczna i woda) zapewnia właściciel nieruchomości, na której będzie montowany zestaw solarny.

6. Po wykonaniu zadania na nieruchomości Wykonawca uporządkuje teren na którym wykonywał roboty oraz tereny zajęte lub użytkowane przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem umowy, w tym dokona na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów i nawierzchni oraz dokona na własny koszt naprawy lub odtworzenia zniszczonych instalacji.

7. Wykonawca jest zobowiązany wykonywać prace montażowe w taki sposób, żeby nie spowodować uszkodzenia dachu, budynku i instalacji.

8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody w mieniu oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, w tym także związane z ruchem pojazdów, powstałe w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.

9. Przedmiot zamówienia zgodnie z CPV:

**Główny: 09331200-0 Słoneczne moduły fotoelektryczne**

Pozostałe :

45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne  
45311200-2 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych  
45315300-1 Instalacje zasilania elektrycznego  
09332000-5 Instalacje słoneczne  
45000000-7 Roboty budowlane  
71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania  
71500000-3 Usługi związane z budownictwem

#### 10. Dopuszczenie równoważności

10.1. Zamawiający dopuszcza zastosowanie równoważnych produktów (np. materiałów, urządzeń), innych producentów niż przykładowe wskazane w dokumentacji projektowej oraz dokumentacji przetargowej, pod warunkiem, że charakteryzować się będą nie gorszymi parametrami technicznymi i technologicznymi oraz posiadają wszystkie wymagane certyfikaty, atesty i dopuszczenia. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że zastosowane materiały bądź urządzenia są równoważne lub lepsze.

10.2. Zamawiający wymaga, by zamontowane urządzenia:

10.2.1. osiągały minimalne wskazane moce;

10.2.2. osiągały łącznie spadek emisji gazów cieplarnianych na poziomie min. 187,50 ton równoważnika CO<sub>2</sub>

10.2.3. osiągały parametr dodatkowej zdolności wytwarzania energii elektrycznej na poziomie min. 0,27 MWe.

10.3. W każdym przypadku użycia w SIWZ lub załącznikach odniesień do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 pzp Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca analizując dokumentację projektową winien przyjąć, że każdemu odniesieniu, o którym mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 pzp, użytemu w dokumentacji projektowej towarzyszy wyraz „*lub równoważne*”.

10.4. W przypadku, gdy w SIWZ lub załącznikach zostały użyte znaki towarowe, oznacza to, że są podane przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard. Wykonawca może zastosować materiały lub urządzenia równoważne, lecz o parametrach technicznych i jakościowych podobnych lub lepszych, których zastosowanie w żaden sposób nie wpłynie negatywnie na prawidłowe funkcjonowanie rozwiązań przyjętych w dokumentacji projektowej. Wykonawca, który zastosuje urządzenia lub materiały równoważne będzie obowiązany wykazać w trakcie realizacji zamówienia, że zastosowane przez niego urządzenia i materiały spełniają wymagania określone przez zamawiającego. Użycie w SIWZ lub załącznikach oznakowania w rozumieniu art. 2 pkt 16 ustawy oznacza, że Zamawiający akceptuje także wszystkie inne oznakowania potwierdzające, że dane roboty budowlane, dostawy lub usługi spełniają równoważne wymagania.

10.5. W przypadku, gdy Wykonawca z przyczyn od niego niezależnych nie może uzyskać określonego przez Zamawiającego oznakowania lub oznakowania potwierdzającego, że dane roboty budowlane, dostawy lub usługi spełniają równoważne wymagania, Zamawiający w terminie przez siebie wyznaczonym akceptuje inne odpowiednie środki dowodowe, w szczególności dokumentację

techniczną producenta, o ile dany Wykonawca udowodni, że roboty budowlane, dostawy lub usługi, które mają zostać przez niego wykonane, spełniają wymagania określonego oznakowania lub określone wymagania wskazane przez zamawiającego.

- 10.6. Użycie w SIWZ lub załącznikach wymogu posiadania certyfikatu wydanego przez jednostkę oceniającą zgodność lub sprawozdania z badań przeprowadzonych przez tę jednostkę, jako środka dowodowego, potwierdzającego zgodność z wymaganiami lub cechami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, kryteriach oceny ofert lub warunkach realizacji zamówienia oznacza, że Zamawiający akceptuje również certyfikaty wydane przez inne równoważne jednostki oceniające zgodność. Zamawiający akceptuje także inne odpowiednie środki dowodowe, w szczególności dokumentację techniczną producenta, w przypadku gdy dany Wykonawca nie ma ani dostępu do certyfikatów lub sprawozdań z badań, ani możliwości ich uzyskania w odpowiednim terminie, o ile ten brak dostępu nie może być przypisany danemu wykonawcy oraz pod warunkiem że dany Wykonawca udowodni, że wykonywane przez niego roboty budowlane, dostawy lub usługi spełniają wymogi lub kryteria określone w opisie przedmiotu zamówienia, kryteriach oceny ofert lub warunkach realizacji zamówienia.
11. W każdym przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia ujęto zapis wynikający z treści KNR lub KNNR, wskazujący na konieczność wykorzystywania przy realizacji zamówienia konkretnego sprzętu o konkretnych parametrach, Zamawiający dopuszcza używanie innego sprzętu, o ile zapewni to należyte wykonanie zamówienia oraz osiągnięcie zakładanych parametrów projektowych i nie spowoduje ryzyka niezgodności wykonanych prac z dokumentacją projektową.
12. Zamawiający wymaga, aby podczas montażu uwzględnić **wymagania osób niepełnosprawnych** i dostępność dla nich elementów sterujących (montaż przeprowadzić w taki sposób, aby zapewnić możliwość wykonywania czynności obsługowych przez osoby niepełnosprawne, w szczególności poruszających się na wózkach inwalidzkich).
13. Wymagania zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę **na podstawie umowy o pracę**.
  - 13.1. Zamawiający na podstawie art. 29 ust. 3 a ustawy pzp wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę wszystkich osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia - jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1320).
    - a) **roboty w zakresie instalacji elektrycznych,**
    - b) **roboty w zakresie instalowania specjalnych systemów przesyłowych,**
    - c) **roboty budowlane montażowe.**
  - 13.2. Dokumentowanie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a:
    - 13.2.1. dla udokumentowania faktu zatrudnienia osób na umowę o pracę, w terminie 5 dni roboczych od dnia zawarcia umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wykaz takich osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem czynności jakie będą one wykonywać w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia.
    - 13.2.2. W przypadku zmiany osób wykonujących czynności w ramach przedmiotu umowy w okresie trwania umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przekazania zmienionego wykazu osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem czynności jakie będą one



wykonywać w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia. Obowiązek ten Wykonawca musi zrealizować w terminie 5 dni roboczych od dokonania przedmiotowej zmiany. Na pisemne żądanie Zamawiającego,

- 13.3. Wykonawca będzie zobligowany potwierdzić fakt zatrudniania tych osób w ramach stosunku pracy, zgodnie z zapisami w ppkt. 13.1.
- 13.4. Uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a, oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań: W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ppkt 13.1. czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do: żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny, żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów, przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- 13.5. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ppkt. 13.1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
  - 13.5.1. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
  - 13.5.2. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania; Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.)
  - 13.5.3. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

- 13.5.4. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
- 13.6. Zamawiający zastrzega możliwość zawiadomienia Państwowej Inspekcji Pracy o przypadku uzasadnionego podejrzenia zawarcia z osobami wykonującymi pracę na warunkach określonych w art. 22 § 1 ustawy Kodeks Pracy, umowy cywilnoprawnej zamiast wymaganej umowy o pracę.
- 13.7. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ppkt 1 czynności, zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności.

#### **IV. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**

Zamawiający dopuszcza złożenie ofert częściowych zgodnie z poniższym podziałem:

1. **CZEŚĆ 1:** Dostawa i montaż w oparciu o dokumentację wykonawczą i programy funkcjonalno-użytkowe 4 instalacji fotowoltaicznych na budynkach użyteczności publicznej, położonych w strefie ochrony konserwatorskiej:
  - a) Urząd Miasta Siemiatycze, ul. Pałacowa 2 Siemiatycze, moc instalacji 19,4 kW
    - 66 modułów fotowoltaicznych o mocy około 290 W
    - 2 trójfazowe inwertery sieciowe o mocach około 10kW
    - optymalizatory mocy
    - 2 moduły komunikacyjne RS485
    - infrastruktura towarzysząca
    - montaż na dedykowanej konstrukcji wsporczej zakotwionej do konstrukcji dachu dwuspadowego
  - b) Przedszkole Nr 3, ul. 11 Listopada 24 Siemiatycze, moc instalacji 37,7 kW
    - 130 modułów fotowoltaicznych o mocy około 290 W
    - 2 trójfazowe inwertery sieciowe o mocy około 20kW i 17,5 kW
    - optymalizatory mocy
    - 2 moduły komunikacyjne RS485
    - infrastruktura towarzysząca
    - montaż na dedykowanej konstrukcji wsporczej zakotwionej do konstrukcji dachu dwuspadowego

- c) Budynek edukacyjny po byłym Gimnazjum Nr 1 ul. Świętojańska 25, Siemiatycze, moc instalacji 37,7 kW
- 130 modułów fotowoltaicznych o mocy około 290 W
  - 2 trójfazowe inwertery sieciowe o mocy około 20kW i 17,5 kW
  - optymalizatory mocy
  - 2 moduły komunikacyjne RS485
  - infrastruktura towarzysząca
  - montaż na dedykowanej konstrukcji wsporczej balastowej do dachów płaskich
- d) Hala widowiskowo-sportowa, ul. Świętojańska 25A, 17-300 Siemiatycze, moc instalacji 47,9 kW
- 165 modułów fotowoltaicznych o mocy około 290 W
  - 3 trójfazowe inwertery sieciowe o mocy około 17,5kW, 17,5 kW i 12,5kW
  - optymalizatory mocy
  - 3 moduły komunikacyjne RS485
  - infrastruktura towarzysząca
  - montaż na dedykowanej konstrukcji wsporczej balastowej do dachów płaskich

2. **CZĘŚĆ 2:** Opracowanie dokumentacji wykonawczych w oparciu o Program funkcjonalno-użytkowy, dostawę i montaż 4 instalacji fotowoltaicznych na budynkach użyteczności publicznej, położonych poza strefą ochrony konserwatorskiej:

- a) Szkoła Podstawowa Nr1, ul. Ogrodowa 2 Siemiatycze, moc instalacji 37,5 kW
- Założenia PFU: 137 modułów polikrystalicznych o mocy 275W każdy, 2 falowniki o mocy 20 i 17,5 kW, należy wykonać ekspertyzę techniczną dachu, która określi sposób montażu instalacji.
- b) Przedszkole Nr 1, ul. Ogrodowa 6 Siemiatycze, moc instalacji 20 kW
- Założenia PFU: 73 moduły polikrystaliczne o mocy 275W każdy, falownik o mocy 20 kW, należy wykonać ekspertyzę techniczną dachu która określi sposób montażu instalacji
- c) Przedszkole Nr 5, ul. Gen. W. Andersa 9 Siemiatycze, moc instalacji 25 kW
- Założenia PFU: 91 modułów polikrystalicznych o mocy 275W każdy, 2 falowniki o mocy 15 i 10 kW, należy wykonać ekspertyzę techniczną dachu, która określi sposób montażu instalacji.
- d) Szkoła Podstawowa Nr 3, ul. Gen. W. Andersa 4 Siemiatycze, moc instalacji 47,5 kW
- Założenia PFU: 173 modułów polikrystalicznych o mocy 275W każdy, 3 falowniki o mocy 17,5 kW, 17,5 kW i 12,5 kW, należy wykonać ekspertyzę techniczną dachu, która określi sposób montażu instalacji.

**WYKONAWCA MOŻE ZŁOŻYĆ OFERTĘ W NINIEJSZYM POSTĘPOWANIU NA DOWOLNĄ: JEDNĄ LUB WIĘCEJ CZĘŚCI ZAMÓWIENIA.**

V. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy lub art. 134 ust. 6 pkt 3 oraz okoliczności, po których zaistnieniu będą one udzielane.

Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 oraz 7 ustawy pzp.

#### **VI. Termin wykonania zamówienia.**

1. Termin rozpoczęcia wykonania zamówienia - w dniu podpisania umowy.

2. Zamawiający zobowiązuje się w dniu podpisania umowy do:

- a) przekazania 1 egz. PFU oraz dok. projektowej (jeżeli dotyczy),
- b) zapewnienia nadzoru inwestorskiego.

#### **3. Termin zakończenia wykonania zamówienia – 3 miesiące od momentu podpisania umowy.**

4. Za termin zakończenia wykonania zamówienia uważa się zakończenie realizacji zamówienia i pisemne zgłoszenie Zamawiającemu zakończenia robót.

#### **VII. WARUNKI POZWALAJĄCE NA WZIECIE UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 pzp, dotyczące:

1.1. Posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

**Część 1:** Zamawiający nie stawia w zakresie tego warunku szczególnych wymagań

**Część 2:** Zamawiający nie stawia w zakresie tego warunku szczególnych wymagań

1.2. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

**Część 1:** Zamawiający nie stawia w zakresie tego warunku szczególnych wymagań

**Część 2:** Zamawiający nie stawia w zakresie tego warunku szczególnych wymagań

1.3. Posiadania zdolności technicznej lub zawodowej.

1.3.1. Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że:

A. W zakresie CZĘŚCI 1:

- a. W zakresie posiadania „**wiedzy i doświadczenia**” Zamawiający wymaga od Wykonawcy wykazania zrealizowania w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **co najmniej 2 zamówień polegających na dostawie wraz z montażem\* i uruchomieniem instalacji fotowoltaicznych na budynku/budynkach o łącznej o mocy min.100,00 kW.**

*\*Wykonawcy mogą wykazać się wymaganą „wiedzą i doświadczeniem” także wówczas, jeśli realizowali wykazywane zamówienie na podstawie umowy o roboty budowlanej, a nie tylko „dostawa z montażem”.*

- b. W zakresie „**dysponowania osobami skierowanymi przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi**” Zamawiający wymaga dysponowania co najmniej:

- 1) 1 osoba przewidziana do pełnienia funkcji kierownika robót – posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,

- 2) 1 osoba przewidziana do pełnienia funkcji kierownika robót 2 – posiadająca uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej;
  - 3) 2 elektromonterów wykwalifikowanych w specjalności instalacyjnej elektrycznej posiadających świadectwo kwalifikacyjne „E” lub „D” – wydane przez Stowarzyszenie Elektryków Polskich lub komisję o równorzędnych kwalifikacjach co SEP lub równoważny dokument potwierdzający posiadanie odpowiednich kompetencji zawodowych wydawany przez inny organ - zezwalające na pracę przy urządzeniach i instalacjach elektrycznych
- c. w/w osoby muszą posiadać ważne uprawnienia budowlane, o których mowa w ustawie z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1333) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów obowiązujących na terenie kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, uznanych przez właściwy organ, zgodnie z ustawą z dnia 18.03.2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 220),
- d. Ocena spełniania warunku b. w zakresie „dysponowania osobami skierowanymi przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi” zostanie dokonana na podstawie złożonego wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia oraz oświadczenia, że osoby te posiadają wymagane uprawnienia i kwalifikacje.

#### B. W zakresie CZĘŚCI 2:

- a. W zakresie posiadania „**wiedzy i doświadczenia**” Zamawiający wymaga od Wykonawcy wykazania zrealizowania w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej **2 zamówień polegających na dostawie wraz z montażem\* i uruchomieniem instalacji fotowoltaicznej na budynku/budynkach o łącznej mocy min. 100,00 kW** . W tym:

- co najmniej jedno dotyczyło wykonania instalacji wraz z jej zaprojektowaniem,
- co najmniej jedno dotyczyło wdrożenia systemu zdalnego monitoringu i zarządzania produkcją oraz zużyciem energii.

*\* Wykonawcy mogą wykazać się wymaganą „wiedzą i doświadczeniem” także wówczas, jeśli realizowali wykazywane zamówienie na podstawie umowy o roboty budowlane, a nie tylko „dostawa z montażem”.*

- b. W zakresie „**dysponowania osobą skierowaną przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi**” Zamawiający wymaga dysponowania co najmniej:

- 1) 1 osoba przewidziana do pełnienia funkcji kierownika robót – posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,

- 2) 1 osoba przewidziana do pełnienia funkcji kierownika robót 2 – posiadająca uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej;
  - 3) 1 osoba posiadająca uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
  - 4) 1 osoba posiadająca uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej;
  - 5) 2 elektrycy wykwalifikowanych w specjalności instalacyjnej elektrycznej posiadających świadectwo kwalifikacyjne „E” lub „D” – wydane przez Stowarzyszenie Elektryków Polskich lub komisję o równorzędnych kwalifikacjach co SEP lub równoważny dokument potwierdzający posiadanie odpowiednich kompetencji zawodowych wydawany przez inny organ - zezwalające na pracę przy urządzeniach i instalacjach elektrycznych.
- c. W/w osoby muszą posiadać ważne uprawnienia budowlane, o których mowa w ustawie z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1333) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów obowiązujących na terenie kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, uznanych przez właściwy organ, zgodnie z ustawą z dnia 18.03.2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 220), Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana na podstawie złożonego wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia oraz oświadczenia, że osoby te posiadają wymagane uprawnienia i kwalifikacje.

1.3.2. W przypadku złożenia oferty na więcej niż jedną Część zamówienia Wykonawca winien wykazać spełnienie w/w warunków udziału w postępowaniu łącznie dla tytułu Części, na które Wykonawca składa ofertę.

#### **1.4. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej**

1.4.1. W tym zakresie Zamawiający wymaga od Wykonawcy:

**Część 1:** Zamawiający nie stawia w zakresie tego warunku szczególnych wymagań

**Część 2:** Zamawiający nie stawia w zakresie tego warunku szczególnych wymagań

1.5. Ocena potwierdzenia spełnienia warunku udziału przez wykonawców wspólnie ubiegających się o uzyskanie zamówienia (w trybie art. 23 ustawy pzp), w zakresie warunków wskazanych w rozdz VII dokonana zostanie przez wspólną (łączną) ocenę jego spełnienia wykazywaną przez wszystkich wykonawców wspólnie składających ofertę.

1.6. W przypadku, gdy Wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, będzie polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych, sytuacji ekonomicznej lub finansowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia. W szczególności winien przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do:

- a) oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia oraz,
- b) wykonania tych części zamówienia, do realizacji których te zdolności są wymagane – zgodnie z **załącznikiem nr 5 SIWZ**.

1.7. Do oferty składanej przez podmioty występujące wspólnie stosuje się przepisy art. 23 ustawy pzp.

## **VIII. PROCEDURA**

1. Przedmiotowe postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone będzie na zasadach wskazanych przepisem art. **24aa** ustawy, co oznacza, że:
  - 1.1. Zamawiający najpierw oceni złożone oferty,
  - 1.2. następnie zbada, czy wykonawca którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Po dokonaniu oceny ofert, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia, oświadczeń lub dokumentów **wskazanych w rozdz. X**.

## **IX. Wykaz oświadczeń składanych przez wykonawcę w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (do oferty – składają wszyscy Wykonawcy)**

1. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (zwany dalej „JEDZ”) określony w Rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3/16 z 6.1.2016 r.) - instrukcja wypełnienia JEDZ na stronie internetowej [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl), zakładka Repozytorium wiedzy/Jednolity Europejski Dokument Zamówienia.
  - a. Formularz JEDZ stanowi **Załącznik Nr 3 do SIWZ**. Zamawiający dopuszcza, aby wykonawca w części IV JEDZ „Kryteria kwalifikacji” ograniczył się do wypełnienia sekcji α (alfa) „Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji”. W takim przypadku wykonawca nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV JEDZ.
  - b. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, JEDZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
  - c. JEDZ potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
  - d. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji składa także JEDZ dotyczące tych podmiotów.

## **X. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez wykonawcę w postępowaniu na wezwanie zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy pzp (dot. oferty najwyżej ocenionej):**

1. Wykonawca składa:

- 1) informację z **Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 2) **oświadczenie wykonawcy** o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności,
- 3) **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
- 4) **oświadczenie wykonawcy** o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne,

2. Dokumenty podmiotów zagranicznych: Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

- 1) pkt 1 ppkt 1 - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp - wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 2) pkt 1 ppkt 4 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2.1. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem, zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby – wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2.2. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

3. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w



pkt 1 ppkt 1, składa dokument, o którym mowa w pkt 2 ppkt 1, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, dokumenty wymienione powyżej składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
6. Zamawiający żąda od **wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów** na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych powyżej w ust. 1 pkt 1 - 4.

**XI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych przez wykonawcę w postępowaniu na wezwanie zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy pzp (dot. oferty najwyższej ocenionej):**

**1. W zakresie warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej:**

- 1.1. WYKAZ DOSTAW WYKONANYCH** w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane należycie

Wykaz należy sporządzić według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 2a1, 2a2** do SIWZ

- 1.2. wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego**, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Wykaz należy sporządzić według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 2b1, 2b2** do SIWZ

**X. Inne dokumenty nie wymienione w rozdziałach IX - XI**

1. Wypełniony i podpisany formularz „**Formularz ofertowy**”.
2. **Oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Wykonawcy, **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia

na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazują Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23. Oświadczenie należy sporządzić według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 6** do SIWZ.

3. Pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy składającej ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów, jeżeli jest wymagane. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału bądź kopi potwierdzonej notarialnie.

4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) należy dołączyć do oferty. W takim wypadku wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem. Dopuszcza się także złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 przez pełnomocnika.

## **IX. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której wskazuje te części zamówienia, które chce wykonać. Oferta może być złożona w odniesieniu do jednej części lub obu części zamówienia.

2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, **w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowalnym podpisem elektronicznym**. Złożenie oferty na nośniku danych lub w innej formie niż przewidziana powyżej jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jej złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

3. Oferta jak i wszelkie oświadczenia winny być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do składania w imieniu Wykonawcy oświadczeń woli.

4. Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami muszą być kolejno ponumerowane.

5. Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami za pośrednictwem Platformy pod adresem <https://miniportal.uzp.gov.pl/> w sposób określony w SIWZ, po uprzednim zarejestrowaniu się na przedmiotowej platformie.

6. W sytuacji kiedy oferta zawiera chronione tajemnice przedsiębiorstwa informacje te mają być zawarte w osobnym pliku i zawierać wyraźne zastrzeżenie, że nie mogą być udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

7. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert.

8. Oferta oraz wszystkie oświadczenia i dokumenty składane przez Wykonawcę winny być odpowiednio: podpisane albo potwierdzone za zgodność przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy albo innych podmiotów, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawnych bądź umowy, uchwały lub prawidłowo sporządzonego pełnomocnictwa.

9. Opinia UZP dot. wymaganego podpisu elektronicznego oferty wraz załącznikami dostępna jest na stronie: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/interpretacja-przepisow/pytania-i-odpowiedzi-dotyczace-nowelizacji-ustawy-prawo-zamowien-publicznych-2/dopuszczalnosc-skanu-oferty-w-postepowaniu-o-zamowienie-publiczne> .

10. **Zawartość oferty - OFERTE** stanowią:

- 10.1. **pisemne oświadczenie Wykonawcy**, o treści ujętej w **załączniku nr 1** do SIWZ „Formularz oferty” (Zamawiający zaleca sporządzenie oferty na Formularzu oferty).
- 10.2. **Wraz z ofertą** Wykonawca zobowiązany jest złożyć aktualne na dzień składania ofert, pisemne **oświadczenia**, stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:
  - 10.2.1. **nie podlega wykluczeniu,**
  - 10.2.2. **spełnia warunki udziału w postępowaniu,**
- 10.3. Wykonawca zobowiązany jest złożyć powyższe oświadczenie w formie jednolitego dokumentu zamówienia JEDZ - sporządzonego według wzoru standardowego formularza określonego rozporządzeniem wykonawczym Komisji Europejskiej 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ) - zakres oświadczenia stanowi **Załącznik Nr 3 do SIWZ**.
- 10.4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, na zasadach określonych przepisem art. 22a ust. 1 ustawy pzp, w zakresie zdolności technicznych i zawodowych lub sytuacji ekonomicznej lub finansowej, składa także jednolite dokumenty (JEDZ) dotyczące tych podmiotów.
- 10.5. W przypadku Wykonawców składających ofertę wspólnie (w trybie art. 23 ustawy Pzp), oświadczenie (JEDZ), o którym mowa w pkt. 1 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać brak podstaw do wykluczenia każdego z wykonawców oraz potwierdzić łączne spełnienie warunków udziału w postępowaniu.
- 10.6. **Sposób obliczenia ceny ofertowej**
  - 1) Wykonawca w ofercie zobowiązany jest podać cenę ofertową brutto w zł (PLN), która obejmować będzie wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca w związku z wykonaniem przedmiotowego zamówienia, na warunkach określonych przez Zamawiającego.
  - 2) Cena ofertowa stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację przedmiotu zamówienia.
  - 3) Cena ofertowa musi być podana w złotych polskich jako jednoznaczna, ostateczna i zostanie ona wprowadzona do umowy jako obowiązujące strony wynagrodzenie ryczałtowe, niezmienne na okres realizacji zamówienia.
  - 4) Podstawą do określenia ceny oferty jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz ze wszystkimi załącznikami.
  - 5) Obliczenie ceny ofertowej należy dokonać przy następujących założeniach: cena za prace instalacyjne sklasyfikowane w danym typie kompletnej instalacji fotowoltaicznej i na danej lokalizacji. Cena musi obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca, aby wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, wynikającymi z załączników stanowiących opis przedmiotu zamówienia i wzoru umowy.
  - 6) Wykonawcy, do obliczenia ceny ofertowej, są zobowiązani zastosować podaną stawkę podatku VAT. Jeżeli przed zakończeniem realizacji zamówienia Zamawiający otrzyma indywidualną interpretację podatkową dotyczącą podatku od umów zawartych na podstawie niniejszego postępowania, która wskaże na konieczność zastosowania innej stawki podatku VAT, Zamawiający przewiduje zmianę umowy z wykonawcą na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy polegającą na zmianie stawki podatku VAT - do tych części zamówienia, do których będzie to uzasadnione w świetle otrzymanej

interpretacji indywidualnej (stała zostaje kwota netto, Wykonawca wystawi faktury z właściwym podatkiem VAT).

- 7) Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (art. 93 ust. 1c ustawy), Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 8) Zamawiający informuje, że jeżeli Wykonawca wskaże w ofercie, że nie wystąpi odwrotne obciążenie VAT, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 8 w związku z art. 17 ust. 1h ustawy o podatku od towarów i usług w relacjach Zamawiający (Miasto Siemiatycze) - a Wykonawca, przed zakończeniem realizacji zamówienia Zamawiający otrzyma wiążącą indywidualną interpretację podatkową, która wskaże na występowanie odwrotnego obciążenia VAT, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 8 w związku z art. 17 ust. 1h ustawy o podatku od towarów i usług w relacjach Zamawiający - Wykonawca, Zamawiający przewiduje zmianę umowy z wykonawcą na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy polegającą na zmianie zasad rozliczania VAT zgodnie z zasadą odwrotnego obciążenia VAT, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 8 w związku z art. 17 ust. 1h ustawy o podatku od towarów i usług.
- 9) Zamawiający nie przewiduje w trakcie realizacji zamówienia przeszacowania zaproponowanego przez Wykonawcę wynagrodzenia ryczałtowego.
- 10) Niedopuszczalne jest prowadzenie przez Zamawiającego z Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, z wyłączeniem wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty oraz poprawienie w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich i omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny.

**X. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcą.**

1. Oferty oraz oświadczenia sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej, i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu oferty przez Wykonawcę, jest jego prawidłowe złożenie na Platformie Przetargowej dostępnej pod adresem <https://miniportal.uzp.gov.pl/>.
2. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na miniPortalu. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
3. Termin składania ofert upływa w dniu 19 listopada 2020 r. o godz. 10:00.
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 19 listopada 2020 r. o godz. 10:30 w siedzibie Zamawiającego – sala konferencyjna

5. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy, Zamawiający przekaze Wykonawcy informacje z otwarcia ofert na jego wniosek.
6. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.
7. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu.
8. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu
9. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert, nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty
10. W przypadku złożenia oferty po terminie składania ofert, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym Wykonawcę oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesieniu odwołania.
11. Wnioski, zawiadomienia oraz informacje (zwanymi dalej ogólnie „korespondencją”) Zamawiający i Wykonawcy przekazują powołując się na numer ogłoszenia (TED) lub numer referencyjny postępowania za pośrednictwem:
  - 11.1. dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji),
  - 11.2. drogą elektroniczną na adres: [urząd@siemiatycze.eu](mailto:urząd@siemiatycze.eu), przy czym ten sposób komunikacji nie jest właściwy dla oferty oraz dokumentów składanych wraz z ofertą (wymagających szyfrowania), które należy składać wyłącznie w sposób wskazany w pkt X.1 SIWZ.
12. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
13. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.
14. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB (dotyczy MiniPortalu oraz ePUAP).
15. Za datę przekazania oferty, wraz z załącznikami oraz JEDZ składnego wraz z ofertą, przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
16. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z **wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ**. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień jednak nie później niż 6 dni przed terminem składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert i nie dotyczy udzielonych wyjaśnień. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania ww. wniosków. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

17. Pytania należy przysyłać za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji) lub za pomocą poczty elektronicznej. W temacie pisma należy podać tytuł przetargu.
18. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej Zamawiającego.
19. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
20. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.
21. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców poprzez zamieszczenie stosownej informacji na stronie internetowej Zamawiającego
22. Nie przewiduje się zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.
23. Osobą upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest: p. Agnieszka Koc tel. 085 656 58 15, email: agnieszka.koc@siemiatycze.eu.
24. Porozumiewanie się Wykonawcy z upoważnionymi Pracownikami, odbywać się może w godzinach od 7.30 -15.30 od wtorku do czwartku oraz 7.30-14.00 w piątki i 7:30-17:00 w poniedziałki.
25. Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego pytania w sprawach dotyczących przedmiotu oraz warunków realizacji zamówienia.
26. Członkowie Komisji Przetargowej, po otwarciu ofert, złożą oświadczenie, dotyczące ich wyłączenia, z uwagi na okoliczności wskazane przepisem art. 17 ustawy pzp.
27. Informacje z otwarcia ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej postępowania ([http://bip.um.siemiatycze.wrotapodlasia.pl/zamowienia\\_publiczne/Przetargi](http://bip.um.siemiatycze.wrotapodlasia.pl/zamowienia_publiczne/Przetargi)). Informacja upubliczniona przez Zamawiającego po otwarciu ofert będzie zawierać:
  - a) kwotę, jaką zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - b) firmy oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - c) warunki zaproponowane w ramach kryteriów oceny ofert.

#### **XI. Wymagania dotyczące wadium.**

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości:  
CZĘŚĆ 1 - **10 000,00 zł.** (słownie: *dziesięć tysięcy złotych*),  
CZĘŚĆ 2 - **10 000,00 zł.** (słownie: *dziesięć tysięcy złotych*),  
w terminie do **końca terminu składania ofert.**
2. W przypadku złożenia oferty więcej niż jedną Część zamówienia Zamawiający dopuszcza łączenie wymaganych wadium w formie pieniężnej i nie pieniężnej tj. potwierdzenia przelewów bankowych lub Gwarancji (bankowych lub ubezpieczeniowych) pod warunkiem umieszczenia w ich treści odpowiednich zapisów jakich Części dotyczą złożone dokumenty.
3. Zasady wnoszenia wadium:
  - 3.1. Wadium musi zabezpieczać ofertę przez cały okres związania ofertą.
  - 3.2. Wadium można wnieść w jednej lub kilku następujących formach:
    - pieniądzu,

- gwarancji bankowej,
  - gwarancji ubezpieczeniowej,
  - poręczenia bankowego lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo– kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym
  - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6B ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
4. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto nr rachunku: 15 1240 5211 1111 0010 3200 7962 (Pekao S.A) z dopiskiem na przelewie: „**Wadium w postępowaniu IF.271.7.2020 na dostawę i montaż instalacji PV**”
  5. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
  6. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy PZP, zgodnie z aktualnym brzmieniem tych przepisów.
  7. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego zatrzymania oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa PZP.
  8. Za termin wniesienia wadium w pieniądzu zostanie przyjęty termin uznania rachunku bankowego Zamawiającego.
  9. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci wraz z odsetkami, wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym będzie ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy, wskazany przez Wykonawcę.
  10. **Dokument potwierdzający wpłatę wadium w formie przelewu bankowego Wykonawca dołącza do oferty w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym**
  11. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji powinno być złożone w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego i musi obejmować cały okres związania ofertą  
UWAGA: Oryginał wadium, sporządzony w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Gwaranta, nie może zawierać postanowień uzależniających jego dalsze obowiązywanie od zwrotu oryginału dokumentu gwarancyjnego do gwaranta.
  12. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczeń, koniecznym jest aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy PZP.
  13. Gwarancja lub poręczenie musi zawierać w swojej treści **nieodwoływane i bezwarunkowe zobowiązanie wystawcy dokumentu do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty wadium płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.**
  14. Zasady wnoszenia niepieniężnych form wadium przez wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówień publicznych w postępowaniach określone są na stronie UZP: <https://www.uzp.gov.pl/baza->

wiedzy/interpretacja-przepisow/pytania-i-odpowiedzi-dotyczace-nowelizacji-ustawy-prawo-zamowien-publicznych-2/zasady-wnoszenia-niepieńicznych-form-wadium-przez-wykonawcow-ubiegajacych-sie-o-udzielenie-zamowien-publicznych-w-postepowaniach-wszczetych-po-dniu-17-pazdziernika-2018-r.

15. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych beneficjentem gwarancji jest Zamawiający. Umowa gwarancyjna zawarta pomiędzy gwarantem a Wykonawcą winna określać gwarancję jako nieodwołalną i bezwarunkową w odniesieniu do prawa Zamawiającego do egzekwowania należności bez zwłoki tzn. na każde pisemne żądanie Zamawiającego. Termin ważności gwarancji (bankowych, ubezpieczeniowych) stanowiących wadium musi obejmować cały okres związania z ofertą.
16. W przypadku wnoszenia wadium w formie poręczenia bankowego niezbędne jest zawarcie umowy pisemnej pomiędzy poręczycielem, a osobą na rzecz której poręczenie zostało złożone (tzn. Wykonawcą). Poręczenie dotyczy wypłaty dla Zamawiającego, jako beneficjenta poręczenia kwoty wadium nieodwołalnie i bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie. Termin ważności poręczenia bankowego stanowiącego wadium musi się pokrywać z terminem związania ofertą.
17. W przypadku wnoszenia wadium w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, podmiot potwierdza wartość poręczenia, co najmniej do wielkości ustalonego wadium. Poręczenie winno być ważne co najmniej do upływu terminu związania ofertą. Umowa poręczenia winna zawierać zobowiązanie poręczyciela do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.
18. Wykonawca, który nie złożył wadium w wymaganej wysokości, formie i terminie, dopuszczonych w niniejszej SIWZ, zostanie z postępowania **wykluczony**.
19. Wadium wraz z odsetkami wniesione w pieniądzu przez Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, na wniosek tego Wykonawcy zostanie przez Zamawiającego zaliczone na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
20. Wadium wnoszone przez konsorcjum (wykonawców wspólnie składających ofertę) może być wniesione przez lidera lub innego członka konsorcjum (zgodnie z ustaleniami wykonawców, składających ofertę wspólnie).
21. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie:
  - po wyborze oferty najkorzystniejszej, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana,
  - po unieważnieniu postępowania.
22. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
23. Zamawiający będzie żądał ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca musi wnieść wadium w terminie ustalonym przez Zamawiającego.
24. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
25. Zamawiający zatrzymuje wadium, w przypadkach wskazanych w treści art. 45, 46 ustawy PZP.

## **XII. Termin związania ofertą.**



1. Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez **60 dni** od momentu otwarcia ofert.
2. Bieg terminu rozpocznie się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

**XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

**Cena - waga 60%**

**Okres gwarancji (min 60 max 120 miesięcy) - waga 20%**

**Okres gwarancji dla inwerterów (min 60 max 120 miesięcy) - waga 20%**

2. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego kryterium, otrzyma maksymalną ilość punktów. Pozostałym Wykonawcom, których oferty nie zostały odrzucone, przypisana zostanie odpowiednio mniejsza ilość punktów.

3. Oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

- 3.1. Ocena punktowa kryterium „**cena ofertowa**” dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$C_c = \frac{C_{\min}}{C_n} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

$C_c$  - liczba punktów, która przyznana zostanie ofercie „n” w zakresie kryterium „*cena ofertowa*”

$C_{\min}$  – najniższa cena brutto wśród ofert podlegających wyborowi;

$C_n$  - cena brutto ocenianej oferty „n”

- 3.2. Ocena punktowa kryterium „**okres gwarancji**” dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$G_c = \frac{G_n}{G_{\max}} \times 100 \text{ pkt} \times 20\%$$

$G_c$  - liczba punktów, która przyznana zostanie ofercie „n” w zakresie kryterium „*okres gwarancji*”

$G_{\max}$  – maksymalny okres gwarancji wśród ofert podlegających wyborowi;

$G_n$  – okres gwarancji ocenianej oferty „n”

**UWAGA:**

- Minimalny okres udzielenia gwarancji wynosi **60 miesięcy**. Jeżeli Wykonawca zaoferuje „okres gwarancji krótszy niż **60 miesięcy** jego oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z SIWZ.
- W przypadku zaoferowania „okresu gwarancji” dłuższego niż **120 miesięcy** w punktacji ofert zostanie przyznana ilość punktów odpowiadająca **120 miesięcznemu „okresowi gwarancji”**.
- Okres gwarancji liczony jest od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru wykonanych instalacji.

3.3. Ocena punktowa kryterium „**okres gwarancji dla inwerterów**” dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$GI = \frac{G_n}{G_{max}} \times 100 \text{ pkt} \times 20\%$$

GI - liczba punktów, która przyznana zostanie ofercie „n” w zakresie kryterium „*okres gwarancji dla inwerterów*”

$G_{max}$  – maksymalny „*okres gwarancji dla inwerterów*” wśród ofert podlegających wyborowi;

$G_n$  – okres gwarancji ocenianej oferty „n”

**UWAGA:** Minimalny okres udzielenia gwarancji dla inwerterów wynosi **60 miesięcy**. Jeżeli Wykonawca zaoferuje „okres gwarancji dla inwerterów” krótszy niż **60 miesięcy** jego oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z SIWZ. W przypadku zaoferowania „okresu gwarancji dla inwerterów” dłuższego niż **120 miesięcy** w punktacji ofert zostanie przyznana ilość punktów odpowiadająca **120 miesięcznemu „okresowi gwarancji dla inwerterów”**.

Zamawiający dokona oceny oferty w kryterium „**okres gwarancji dla inwerterów**” w oparciu o **oryginalny lub poświadczony za zgodność z oryginałem, dokument w języku polskim, wystawiony przez producenta oferowanego w ofercie inwertera/inwerterów z informacją o udzielonej gwarancji**, który Wykonawca **złoży wraz z ofertą**. Jeżeli Wykonawca nie złoży dokumentu, o którym mowa wyżej, jego oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią SIWZ.

4. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska największą ilość punktów uzyskaną zgodnie z podanymi powyżej zasadami.
5. **W postępowaniu nie będzie przeprowadzana aukcja elektroniczna.**
6. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia ten sam bilans ceny i innych kryteriów, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.

#### **XVI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
  - 4) unieważnieniu postępowania  
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt 1 na stronie internetowej.
  3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza przed zawarciem umowy zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na zasadach wskazanych w SIWZ
  4. Umowa będzie mogła być zawarta w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane faksem albo w ciągu 15 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób. Zamawiający będzie mógł zawrzeć umowę przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 2 jeżeli złożono tylko jedną ofertę.
  5. Jeżeli zostanie wybrana oferta złożona wspólnie (konsorcjum), Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia będzie żądał przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

#### **XVII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, który wygrał przetarg, przed wyznaczonym terminem podpisania umowy, wniósł jednorazowo zabezpieczenie należytego wykonania umowy zwane dalej „zabezpieczeniem” w wysokości **3%** ceny całkowitej podanej w ofercie (cena brutto) - dla poszczególnych części zamówienia podanych w formularzu ofertowym.
2. Zabezpieczenie służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w:
  - 1) pieniądzu,
  - 2) gwarancjach bankowych,
  - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 4) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej (zobowiązanie pieniężne)
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej oraz przez ustanowienie zastawu rejestrowego oraz zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego.
5. Ustala się, że kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosić będzie **30%** wysokości zabezpieczenia.
6. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 3.
7. Zamawiający zwróci **70%** zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go za należycie wykonane. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady zostanie zwrócona nie później niż w 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
8. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu winno znaleźć się na powyższym koncie Zamawiającego najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
9. Na wniosek Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami Zamawiający zalicza na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
10. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz o prowizję bankową za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy. W/w odsetki wraz z kwotą zabezpieczenia służą Zamawiającemu na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
11. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w gwarancjach bankowych beneficjentem gwarancji jest Zamawiający. Umowa gwarancyjna zawarta pomiędzy bankiem, a Wykonawcą winna określać gwarancję jako nieodwołalną i bezwarunkową. W treści gwarancji bankowej winien znaleźć się zapis, gwarantujący Zamawiającemu na jego pierwsze pisemne żądanie, wypłatę kwoty zabezpieczenia na zabezpieczenie roszczeń wynikających:
  - z niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia,
  - z tytułu rękojmi za wady.
12. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w gwarancjach ubezpieczeniowych beneficjentem gwarancji jest Zamawiający. Umowa gwarancyjna zawarta pomiędzy firmą ubezpieczeniową, a Wykonawcą winna określać gwarancję jako nieodwołalną i bezwarunkową. W treści gwarancji ubezpieczeniowej winien znaleźć się zapis, gwarantujący Zamawiającemu na jego pierwsze pisemne żądanie, wypłatę kwoty zabezpieczenia na zabezpieczenie roszczeń wynikających:
  - z niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia,
  - z tytułu rękojmi za wady.
13. Przy wnoszeniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie poręczenia bankowego, lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, niezbędne jest zawarcie umowy pisemnej przez poręczyciela i osoby, na rzecz których poręczenie zostało złożone (tzn. Zamawiającego). Poręczenie dotyczy wypłaty dla Zamawiającego kwoty zabezpieczenia nieodwołalnie i bezwarunkowo, na

pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wypłatę kwoty zabezpieczenia na zabezpieczenie roszczeń wynikających:

- z niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia,
- z tytułu rękojmi za wady.

14. Przy wnoszeniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie poręczenia udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, niezbędne jest zawarcie umowy pisemnej przez poręczyciela i osoby, na rzecz których poręczenie zostało złożone (tzn. Zamawiającego). Poręczenie dotyczy wypłaty dla Zamawiającego kwoty zabezpieczenia nieodwołalnie i bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wypłatę kwoty zabezpieczenia na zabezpieczenie roszczeń wynikających:

- z niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia,
- z tytułu rękojmi za wady.

15. Zamawiający nie dopuszcza tworzenia zabezpieczenia poprzez potrącenia należności za częściowo wykonany przedmiot zamówienia.

16. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.

17. W przypadku przedłużenia terminu zakończenia wykonywania zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na okres wydłużony okres realizacji umowy.

#### **XVIII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.**

1. Wszystkie istotne dla stron postanowienia zostały zawarte we wzorze umowy stanowiącym zał. nr 4 do n/n specyfikacji.
2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do zawartej umowy na podstawie art. 144 Pzp oraz w sposób i na warunkach szczegółowo opisanych we wzorze umowy.

#### **XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia.**

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej, **zgodnie z zasadami szczegółowo określonymi w Dziale VI** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.), w przepisach rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 marca 2010 r. w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznawaniu odwołań (Dz. U. z 2014 r. poz. 964 wraz ze zmianami) oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 grudnia 2016 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie wysokości i sposobu pobierania wpisu od odwołania oraz rodzajów kosztów w postępowaniu odwoławczym i sposobu ich rozliczania (Dz.U. z 2017 r. poz.47).

2. Właściwą do rozpoznawania odwołań wnoszonych w trakcie postępowania jest Krajowa Izba Odwoławcza, Postępu 17a 02-676 Warszawa, Polska.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym, przesyłając jednocześnie jego odpis Zamawiającemu.
4. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
5. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

#### **XX. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego**

1. Adres strony internetowej:  
[http://bip.um.siemiaticze.wrotapodlasia.pl/zamowienia\\_publiczne/Przetargi/](http://bip.um.siemiaticze.wrotapodlasia.pl/zamowienia_publiczne/Przetargi/)
2. Adres poczty elektronicznej: **urząd@siemiaticze.eu**

#### **XXI. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich będą prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.**

Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą prowadzone w złotych polskich.

#### **XXII. Wartość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

#### **XXIII. Klauzula informacyjna RODO**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych):
  - 1) administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta Siemiatycze z siedzibą w Siemiatyczach, ul. Pałacowa 2;
  - 2) dane kontaktowe do inspektora ochrony danych: adres e-mail [iod@siemiaticze.eu](mailto:iod@siemiaticze.eu), tel. 85 6565813, Urząd Miasta Siemiatycze, ul. Pałacowa 2;
  - 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego opisanego w niniejszej SIWZ prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego oraz realizacją projektu którym to zamówienie jest objęte.
  - 4) dane osobowe są przetwarzane w celach: wyłonienia Wykonawcy jednego z zadań realizowanych w ramach projektu, jego rozliczania, kontroli, realizacji obowiązków informacyjnych i promocyjnych oraz na potrzeby badań ewaluacyjnych projektu, zarządzania, kontroli, audytu, sprawozdawczości i raportowania w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest obowiązek prawny ciążący na

- administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c) RODO) określony w Ustawie z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 oraz przepisach unijnych dotyczących wdrażania perspektywy finansowej 2014-2020;
- 5) kategoriami odbiorców danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”; członkowie komisji przetargowej Zamawiającego powołanej do przeprowadzenia postępowania, kierownik Zamawiającego, Zespół ds. realizacji projektu, Instytucje pośredniczące we wdrażaniu RPOWP na lata 2014-2020, pracownicy Urzędu Marszałkowskiego rozliczający projekty, podmioty świadczące usługi IT, podmioty wykonujące badania ewaluacyjne, osoby upoważnione z ramienia Urzędu Marszałkowskiego, operatorzy pocztowi, podmioty i osoby wykonujące zadania w zakresie archiwizacji, instytucje kontrolne, inne osoby upoważnione na mocy prawa;
  - 6) dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z realizacji Programu, oraz okres wynikający z przepisów prawa dot. archiwizacji, w tym, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 7) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
  - 8) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  - 9) posiada Pani/Pan:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
    - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;
    - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;
    - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  - 10) nie przysługuje Pani/Panu:
    - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
    - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.