

Projekt

z dnia 16 grudnia 2022 r.
Zatwierdzony przez

**OBWIESZCZENIE NR
RADY MIASTA SIEMIATYCZE**

z dnia 2022 r.

w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały w sprawie ustalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Siemiatycze

1. Na podstawie art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1461) ogłasza się w załączniku do niniejszego obwieszczenia jednolity tekst uchwały Nr XXV/158/05 Rady Miasta Siemiatycze z dnia 30 marca 2005 r. w sprawie ustalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Siemiatycze (Dz. Urz. Woj. Podl. Nr 111 poz. 1334) z uwzględnieniem zmian wprowadzonych:

- 1) uchwałą Nr XI/60/07 Rady Miasta Siemiatycze z dnia 30 października 2007 r. zmieniającą uchwałę w sprawie ustalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Siemiatycze (Dz. Urz. Woj. Podl. Nr 258 poz. 2730);
- 2) uchwałą Nr XXXIV/159/09 Rady Miasta Siemiatycze z dnia 23 września 2009 r. zmieniającą uchwałę w sprawie ustalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Siemiatycze (Dz. Urz. Woj. Podl. Nr 203, poz. 2230);
- 3) uchwałą Nr XIX/120/20 Rady Miasta Siemiatycze z dnia 17 lipca 2020 r. zmieniającą uchwałę w sprawie ustalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Siemiatycze (Dz. Urz. Woj. Podl. poz. 3392).

2. Podany w załączniku do niniejszego obwieszczenia tekst jednolity uchwały nie obejmuje:

- 1) § 2 i 3 uchwały Nr XI/60/07 Rady Miasta Siemiatycze z dnia 30 października 2007 r. zmieniającej uchwałę w sprawie ustalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Siemiatycze (Dz. Urz. Woj. Podl. Nr 258 poz. 2730), które stanowią:

„§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Siemiatycze.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego”;

- 2) § 2 i 3 uchwały Nr XXXIV/159/09 Rady Miasta Siemiatycze z dnia 23 września 2009 r. zmieniającej uchwałę w sprawie ustalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Siemiatycze (Dz. Urz. Woj. Podl. Nr 203, poz. 2230), które stanowią:

„§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Siemiatycze.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego”;

- 3) § 2 i 3 uchwały XIX/120/20 Rady Miasta Siemiatycze z dnia 17 lipca 2020 r. zmieniającej uchwałę w sprawie ustalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Siemiatycze (Dz. Urz. Woj. Podl. poz. 3392), które stanowią:

„§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Siemiatycze.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego”.

3. Obwieszczenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Przewodniczący Rady
Miasta

**Agnieszka
Monika Zalewska**

Załącznik do obwieszczenia
Rady Miasta Siemiatycze z dnia2022 r.

**Uchwała Nr XXV/158/05
Rady Miasta Siemiatycze
z dnia 30 marca 2005 r.
w sprawie ustalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej
o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta
Siemiatycze
(tekst jednolity)**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559, 1005, 1079 i 1561) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2022 r. poz. 2230) uchwała się, co następuje:

§ 1. Ustala się regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Siemiatycze w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Siemiatycze.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego, z mocą od 1 stycznia 2005 r.

**REGULAMIN
UDZIELANIA POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE SOCJALNYM DLA
UCZNIÓW ZAMIESZKAŁYCH NA TERENIE MIASTA SIEMIATYCZE**

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Regulamin określa szczegółowe zasady i tryby przyznawania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom zamieszkałym na terenie Miasta Siemiatycze.

2. ¹⁾ Pomoc materialna przysługuje:

- 1) uczniom szkół publicznych, niepublicznych i niepublicznych szkół artystycznych o uprawnieniach publicznych szkół artystycznych oraz słuchaczom kolegiów pracowników służb społecznych - do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia;
- 2) wychowankom publicznych i niepublicznych ośrodków rewalidacyjno-wychowawczych - do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki.

3. Przepisów regulaminu nie stosuje się do studentów.

§ 2. ²⁾ Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) regulaminie - należy przez to rozumieć „Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Siemiatycze”;
- 2) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2019 r. poz. 1481 z późn. zm.);
- 3) kryterium dochodowe - należy przez to rozumieć miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1507 z późn. zm.);
- 4) kwocie zasiłku rodzinnego - należy przez to rozumieć kwoty, o których mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 111 z późn. zm.);

¹⁾ w brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 1 uchwały NrXIX/120/20 Rady Miasta Siemiatycze z dnia 17 lipca 2020 r. zmieniającej uchwałę w sprawie ustalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Siemiatycze (Dz. Urz. Woj. Podl. poz. 3392), która weszła w życie z dniem 7 sierpnia 2020 r.

²⁾ w brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 2 uchwały, o której mowa w odnośniku 1

- 5) uczniu - należy przez to rozumieć osoby wymienione w art. 90b ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2019 r. poz. 1481 z późn. zm.);
- 6) rodzinie - należy przez to rozumieć osoby, o których mowa w art. 6 pkt 14 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1507 z późn. zm.);
- 7) wnioskodawcy - należy przez to rozumieć osoby uprawnione do składania wniosków o pomoc materialną o charakterze socjalnym, o których mowa w art. 90n ust. 2 i 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2019 r. poz. 1481 z późn. zm.);
- 8) Mieście - należy przez to rozumieć Miasto Siemiatycze;
- 9) Burmistrzu - należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta Siemiatycze.

§ 3. Pomoc materialna o charakterze socjalnym może być udzielona uczniowi jako stypendium szkolne lub jako zasiłek szkolny.

Rozdział 2.

Kryteria przyznawania stypendium szkolnego

§ 4. 1. Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności gdy w rodzinie tej występuje bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.

2. Miernikiem trudnej sytuacji materialnej jest miesięczny dochód na osobę w rodzinie, który nie przekracza kwoty wymienionej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej.

3. Stypendium szkolne nie przysługuje uczniowi, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych chyba, że suma tych świadczeń nie przekracza dwudziestokrotności kwoty zasiłku rodzinnego, a w przypadku słuchaczy kolegów osiemnastokrotności kwoty zasiłku rodzinnego.

4. ³⁾ (skreślony).

5. Stypendium szkolne może być realizowane w okresach innych niż miesięczne lub jednorazowo, z tym że wartość stypendium szkolnego w danym roku szkolnym nie może przekroczyć łącznie dwudziestokrotności kwoty zasiłku rodzinnego i osiemnastokrotności kwoty zasiłku rodzinnego w przypadku słuchaczy kolegów.

³⁾ przez § 1 pkt 3 uchwały, o której mowa w odnośniku 1

Rozdział 3.

Wysokość stypendium szkolnego

§ 5. 1. O wysokości przyznanego stypendium decyduje sytuacja materialna ucznia i jego rodziny oraz możliwości finansowe gminy.

2. Wysokość stypendium szkolnego odnosi się do wysokości zasiłku rodzinnego, o którym mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.

3. ⁴⁾ Wysokość miesięczna stypendium wynosi:

- 1) do 200% kwoty zasiłku rodzinnego przy dochodzie miesięcznym na osobę w rodzinie do 50% kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej;
- 2) do 150% kwoty zasiłku rodzinnego przy dochodzie miesięcznym na osobę w rodzinie do 85% kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej;
- 3) od 80% do 100% kwoty zasiłku rodzinnego przy dochodzie miesięcznym na osobę w rodzinie do 100% kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej.

Rozdział 4.

Formy stypendium szkolnego

§ 6. ⁵⁾ 1. Stypendium szkolne może być udzielane uczniom w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, to jest udziału w zajęciach sportowych, językowych, muzycznych, tanecznych, informatycznych i innych, a także realizowanych przez szkołę wyjazdów do kina, teatru, na wycieczki szkolne, zielone szkoły;
- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, to jest zakupu podręczników, lektur szkolnych, słowników, przyborów i pomocy szkolnych, torby lub plecaka szkolnego, stroju galowego, stroju na zajęcia wychowania fizycznego, obuwia sportowego, stroju do przygotowania zawodowego, mundurka, komputerów/laptopów/tabletów i programów naukowych do tych

⁴⁾ w brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 1 uchwały Nr XI/60/07 Rady Miasta Siemiatycze z dnia 30 października 2007 r. zmieniającej uchwałę w sprawie ustalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Siemiatycze (Dz. Urz. Woj. Podl. Nr 258 poz. 2730), która weszła w życie z dniem 14 grudnia 2007 r.

⁵⁾ w brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 4 uchwały o której mowa w odnośniku 1

komputerów, tuszu i papieru do drukarek oraz innego wyposażenia wymaganego przez szkołę;

- 3) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania przez uczniów oraz wychowanków publicznych i niepublicznych ośrodków rewalidacyjno-wychowawczych - do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki.

2. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach jednocześnie.

Rozdział 5.

Tryb i sposób udzielania oraz rozliczania stypendium szkolnego

§ 7. 1. Stypendium szkolne może być przyznane na wniosek:

- 1) rodziców lub opiekunów prawnych;
- 2) ⁶⁾ pełnoletniego ucznia;
- 3) odpowiednio dyrektora szkoły, kolegium lub ośrodka.

2. Stypendium szkolne może być również przyznawane z urzędu.

3. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się do dnia 15 września, a w przypadku słuchaczy kolegiów do dnia 15 października danego roku szkolnego według wzoru stanowiącego załącznik do regulaminu.

4. W uzasadnionych przypadkach wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może być złożony po upływie terminu.

5. Do wniosku należy dołączyć zaświadczenia o wysokości dochodów.

6. Wniosek pozostaje bez rozpatrzenia w przypadku gdy:

- 1) został złożony po ustalonym terminie;
- 2) nie zawiera kompletu dokumentów i mimo wezwania w terminie 7 dni nie uzupełniono jego braków;
- 3) wniosek lub załączniki do wniosku są nieprawidłowo wypełnione, jeżeli mimo wezwania w terminie 7 dni nie uzupełniono braków.

§ 8. 1. Stypendium może być wstrzymane lub cofnięte, jeżeli ustały przyczyny stanowiące podstawę przyznania stypendium.

⁶⁾ w brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 2 uchwały NrXXXIV/159/09 Rady Miasta Siemiatycze z dnia 23 września 2009 r. zmieniającej uchwałę w sprawie ustalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Siemiatycze (Dz. Urz. Woj. Podl. Nr 203 poz. 2230), która weszła w życie z dniem 31 października 2009 r.

2. W przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę do przyznania stypendium, obowiązek niezwłocznego powiadomienia organu przyznającego stypendium spoczywa na rodzicach i dyrektorze szkoły, gdy ten poweźmie taką informację.

3. Należność z tytułu nienależnie pobranego stypendium podlega zwrotowi i ściąganiu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym.

4. Burmistrz Miasta wydaje w tej sprawie decyzję administracyjną.

5. W szczególnych przypadkach istnieje możliwość odstąpienia od żądania zwrotu wydatków w ramach udzielonego stypendium.

§ 9. Stypendia będą przekazywane w następujący sposób:

- 1) w formie rzeczowej – opłacane bezpośrednio przez Urząd Miasta;
- 2) w formie częściowej lub całkowitej refundacji kosztów poniesionych przez ucznia na podstawie przedłożonych przez niego oryginałów faktur lub rachunków;
- 3) w formie przelewu na rachunek bankowy instytucji prowadzącej zajęcia edukacyjne.

Rozdział 6.

Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego

§ 10. 1. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.

2. O zasiłek szkolny można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.

3. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie:

- 1) świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym;
- 2) w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym.

4. Zasiłek szkolny może być przyznany raz lub kilka razy w roku, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.

§ 11. 1. O wysokości zasiłku szkolnego decyduje Burmistrz Miasta Siemiatycze na podstawie złożonego wniosku, kierując się indywidualną oceną skutków zdarzenia losowego.

2. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty zasiłku rodzinnego.

Rozdział 7.

Postanowienia końcowe

§ 12. W sprawach świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym Burmistrz Miasta wydaje decyzję administracyjną.

§ 13. Od decyzji Burmistrza Miasta w sprawie przyznania lub odmowy przyznania pomocy o charakterze socjalnym przysługuje odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego za pośrednictwem Burmistrza Miasta w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.

§ 14. Udzielanie świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym jest zadaniem własnym gminy.

§ 15. 1. Na dofinansowanie świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym gmina otrzymuje dotację celową z budżetu państwa.

2. Na zasiłki szkolne nie może być przyznane więcej niż 5% dotacji celowej.

§ 16. O wysokości i ilości przyznanych stypendiów decydują możliwości finansowe gminy.

Załącznik do regulaminu udzielania pomocy
materialnej o charakterze socjalnym
dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Siemiatycze

**Wzór wniosku o przyznanie stypendium szkolnego/ Zasiłku szkolnego
w roku szkolnym/....., dla uczniów zamieszkałych na terenie
Miasta Siemiatycze¹⁾**

1. Dane osobowe ucznia

Nazwisko					
Imiona					
Imię i nazwisko ojca					
Imię i nazwisko matki					
Data urodzenia					

2. Informacja o szkole

Nazwa szkoły					
Klasa					
Ulica				Miejscowość	
Kod pocztowy			-	Województwo	

3. Adres stałego zameldowania

Ulica, nr domu				Miejscowość	
Kod pocztowy				Województwo	

**4. W rodzinie ucznia występuje zgodnie z art. 90d ust. 1 ustawy
o systemie oświaty: ^{1,2}**

- 1) trudna sytuacja materialna, wynikająca z niskich dochodów na osobę w rodzinie;
- 2) bezrobocie;
- 3) niepełnosprawność;
- 4) ciężka lub długotrwała choroba;
- 5) wielodzietność;
- 6) brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych;
- 7) alkoholizm lub narkomania;
- 8) niepełna rodzina;
- 9) wystąpienie zdarzenia losowego.

¹⁾ zmieniony przez § 1 pkt 5 uchwały Nr XIX/120/20 Rady Miasta Siemiatycze z dnia 17 lipca 2020 r. zmieniającej uchwałę w sprawie ustalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Siemiatycze (Dz. Urz. Woj. Podl. poz. 3392), która weszła w życie z dniem 7 sierpnia 2020 r.

5. **Wnioskuje o następujące formy stypendium szkolnego:** ^{1,2}

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału:
 - a) w zajęciach edukacyjnych wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania:
 - wyrównawczych i specjalistycznych (np. logopedycznych),
 - nauki języków obcych, muzycznych, tanecznych, informatycznych, sportowych, na basenie itp.,
 - b) wyjazdów na wycieczki szkolne, zielone szkoły, do teatru, do kina;
- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym;
- 3) w przypadku uczniów oraz słuchaczy kolegów, całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania:
 - zakup lub dofinansowanie do zakupu biletu miesięcznego,
 - dofinansowanie wyżywienia,
 - dofinansowanie do kosztów zamieszkania w internacie, bursie, itp.

6. **Proponuję następujący sposób rozliczenia:**¹

- 1) w formie rzeczowej – opłacane bezpośrednio przez Urząd Miasta Siemiatycze;
- 2) w formie świadczenia pieniężnego, częściowej lub całkowitej refundacji kosztów poniesionych przez wnioskodawcę na podstawie przedłożonych przez niego oryginałów faktur lub rachunków do wysokości przyznanego stypendium;
- 3) w formie przelewu na rachunek bankowy instytucji prowadzącej zajęcia edukacyjne.

7. **Sposób wypłaty stypendium** ¹

Rozliczoną kwotę stypendium:

- **proszę przekazywać na moje konto bankowe nr**

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

Imię i nazwisko właściciela konta:

- **będę odbierać w kasie Urzędu Miasta Siemiatycze ul. Pałacowa 2**

8. **Oświadczam:**^{1,2}

- że nie otrzymuję innego stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych;

- że otrzymuję inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych w wysokości na okres

Sytuacja rodzinna i materialna w rodzinie²

9. Dane dotyczące gospodarstwa domowego

Rodzina ucznia składa się z poniżej podanych osób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym (rodzina to: osoby spokrewnione lub niespokrewnione wspólnie zamieszkujące i gospodarujące):

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Stopień pokrewieństwa

Oświadczam, że dochody moje i wymienionych wyżej kolejno członków mojego gospodarstwa domowego wyniosły: ^{2,4}

Lp.	Imię i nazwisko	Miejsce pracy – nauki	Wysokość dochodu w zł netto
Łączny dochód całego gospodarstwa domowego			
Średni dochód na 1 członka gospodarstwa domowego wynosizł			
(słownie:zł)			

10. Uzasadnienie złożenia wniosku w przypadku przyznania zasiłku szkolnego³

.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

11. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych wyłącznie dla potrzeb programu pomocy materialnej.

.....
miejsowość, data

.....
Podpis wnioskodawcy

POUCZENIE

1. Rodzice ucznia otrzymującego stypendium szkolne obowiązani są niezwłocznie powiadomić organ, który przyznał stypendium, o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium.

2. Stypendium szkolne wstrzymuje się lub cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

3. Należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściąganiu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

4. Refundacja może nastąpić po dostarczeniu przez wnioskodawcę dokumentów potwierdzających poniesione koszty – mogą to być imienne faktury, rachunki, dowody wpłaty, zaświadczenia.

5. Przy odbiorze faktury/rachunku należy zwrócić uwagę na nazewnictwo zakupionych artykułów, aby było zgodne z nazwami umieszczonymi w katalogu wydatków kwalifikowanych do stypendium szkolnego. Istotne jest by np. plecak, obuwie itp. miały adnotację „szkolne” lub „sportowe”. Jeżeli zakupiony artykuł nie ma takiego przymiotnika w nazwie umieszczonej na fakturze/rachunku, to dopuszcza się na odwrocie faktury/rachunku sporządzenie odpowiedniej adnotacji przez sprzedawcę, który umieści opis, pieczęć i podpis. Ważne jest aby zakupy były dokonywane w sposób racjonalny zarówno co do ilości jak i ceny zakupionego towaru. Odzież może stanowić pomoc o charakterze edukacyjnym jedynie w sytuacji, gdy wiąże się w sposób oczywisty z procesem edukacji ucznia. Zakup codziennej odzieży umożliwiającej uczniowi uczęszczanie do szkoły (kurtka, buty) należy do zakresu pomocy społecznej i nie może być finansowana w ramach pomocy materialnej dla uczniów. Stypendium szkolne i zasiłek szkolny nie mogą zostać przeznaczone na wsparcie materialne rodzin znajdujących się w ciężkiej sytuacji, w ich codziennej egzystencji, ale na pomoc uczniowi w dostępie do edukacji, wyrównaniu jego szans edukacyjnych – pomimo niekorzystnej sytuacji finansowej jego rodziny.

6. Refundacja przysługuje do wysokości przyznanego stypendium.

7. W przypadku korzystania z dodatkowych zajęć edukacyjnych, oprócz dowodu wpłaty należy przedstawić zaświadczenie organizatora zajęć, potwierdzające udział ucznia w zajęciach.

8. Jako wydatki kwalifikowane w przypadku ubiegania się o przyznanie stypendium szkolnego, uznane mogą być:

- 1) zakup podręczników, ćwiczeń i materiałów szkolnych;
- 2) zakup słowników, atlasów, lektur szkolnych;
- 3) zakup zeszytów, artykułów i przyborów szkolnych;
- 4) zakup tornistra, plecaka, torby szklonej;
- 5) zakup komputera/laptopa/tabletu – 1 sztuka na okres nauki;
- 6) zakup osprzętu do komputera (mysz, klawiatura, słuchawki, głośniki, kamera), multimedialne programy edukacyjne;
- 7) zakup drukarki, tuszu, tonera i papieru do drukarki;
- 8) zakup instrumentu muzycznego na lekcje muzyki;
- 9) zakup obuwia sportowego na lekcje wychowania fizycznego - maksymalnie do 300,00 zł za parę;
- 10) zakup stroju sportowego na lekcje wychowania fizycznego:
 - spodenki sportowe / szorty sportowe, getry, leginsy,
 - koszulki sportowe (t-shirt),

- dres lub zamiast dresu spodnie sportowe i bluza sportowa,
- skarpety sportowe na w-f;
- 11) zakup odzieży, obuwia niezbędnych do nauki zawodu lub odbycia praktyk szkolnych zawodowych;
- 12) zakup mundurka szkolnego, stroju galowego wymaganego przez szkołę;
- 13) zakup okularów korekcyjnych dla ucznia (wraz z fakturą należy dostarczyć zaświadczenie/receptę lekarza okulisty, potwierdzające konieczność noszenia okularów przez ucznia);
- 14) koszty związane z udziałem w zajęciach na basenie: bilety wstępu oraz zakup stroju kąpielowego, czepka, okularów, kłapek;
- 15) koszty związane z udziałem w zajęciach edukacyjnych, realizowanych poza szkołą;
- 16) koszty związane z udziałem w wycieczkach szkolnych, wyjazdach do teatru, kina, organizowanych przez szkołę;
- 17) koszty związane z pobieraniem nauki w innym mieście (tj. koszty zamieszkania i wyżywienia ucznia).

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję, iż:

- 1) administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta Siemiatycze, ul. Pałacowa 2, 17-300 Siemiatycze;
- 2) dane kontaktowe do inspektora ochrony danych w Mieście Siemiatycze - Urząd Miasta, e-mail iod@siemiatycze.eu, tel. 85 6565813, Urząd Miasta Siemiatycze, ul. Pałacowa 2;
- 3) dane osobowe przetwarzane będą w celu rozpatrzenia wniosku o stypendium szkolne, na podstawie art. 6 lit. a i c ogólnego rozporządzenia oraz art. 9 pkt 2 lit. b;
- 4) odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
- 5) dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;
- 6) Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres zgodny z przepisami prawa (Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia

18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych);

- 7) posiadają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania i ograniczania przetwarzania, cofnięcia zgody, usunięcia danych;
- 8) mają Państwo prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uznają, iż przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
- 9) podanie przez Państwa danych osobowych jest warunkiem koniecznym do rozpatrzenia sprawy;
- 10) Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany.

Oświadczam, iż zapoznałam/em się z treścią zawartego w niniejszym wniosku pouczenia i klauzuli informacyjnej, przyjąłam/przyjąłem powyższe informacje do wiadomości.

Siemiatycze, dnia Podpis
wnioskodawcy.....

Objaśnienia:

- ¹ należy podkreślić właściwą odpowiedź
- ² w przypadku ubiegania się o przyznanie stypendium szkolnego
- ³ w przypadku ubiegania się o zasiłek szkolny
- ⁴ do oświadczenia należy załączyć odrębne zaświadczenie o dochodach dla każdej wymienionej osoby, osiągającej dochód